

СОГЛАСОВАНО  
Председатель наблюдательного совета  
ЛГ МАОУ «Гимназия №6»  
*Шарф* Л. А. Шарафутдинова  
протокол № 23/1 от 06.09.2018

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ЛГ МАОУ «Гимназия №6»  
*Девятова* Н. Н. Девятова  
приказ № 487/1 от 07.09.2018



## ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях и целевых взносах

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и надлежащего использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности (развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса и др.) ЛГ МАОУ «Гимназия №6» (далее – гимназия).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом гимназии и другими нормативными актами, регулируемыми финансовые отношения участников образовательного процесса по формированию и использованию средств, полученных в качестве целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей).

1.3. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей), гимназии являются благотворительной деятельностью граждан и юридических лиц (в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц) по добровольной, бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

### 2. Цели, порядок и условия привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

2.1. Благотворительная деятельность физических и юридических лиц осуществляется в целях содействия деятельности в сфере образования. Добровольные пожертвования и целевые взносы привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности учреждения.

2.2. Добровольные пожертвования и целевые взносы физических или юридических лиц могут привлекаться гимназией только на добровольной основе, и оформляются посредством Договора пожертвования образовательному учреждению на общепользные цели.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией гимназии по согласованию с Наблюдательным советом и Родительским комитетом на:

- улучшение материально-технического обеспечения гимназии;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;



- повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования гимназии;
- приобретение необходимого гимназии имущества;
- охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса;
- решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности гимназии и действующему законодательству Российской Федерации.

2.5. Информация о возможности внесения целевых взносов и пожертвований доводится до сведения родителей (законных представителей) путем их оповещения на родительских собраниях, либо иным способом.

### **3. Порядок получения и учёта добровольных пожертвований и целевых взносов**

3.1. Передача добровольного пожертвования и целевого взноса осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании Договора пожертвования, согласно приложениям к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина (Приложения 1 и 2).

3.2. Целевые взносы и добровольные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет гимназии согласно платежным поручениям, путем перечисления по безналичному расчету.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.). Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс в соответствии с действующим законодательством (Приложения 3).

3.4. Гимназия в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

3.5. Учет целевых взносов и добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету.

### **4. Порядок расходования добровольных пожертвований**

4.1. Гимназия составляет и утверждает План финансово-хозяйственной деятельности, где учитывается доход и расход целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.).

4.2. Распоряжение привлеченными пожертвованиями, целевыми взносами осуществляет администрация гимназии по объявленному целевому назначению (при наличии условия) или в общепользующих уставных целях без целевого назначения по согласованию с Наблюдательным советом.

4.3. Поступление на лицевой счет гимназии целевых взносов, добровольных пожертвований не является основанием для уменьшения размера финансирования гимназии за счет средств соответствующего бюджета.

### **5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований**

5.1. Контроль за соблюдением законности привлечения учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований осуществляется Учредителем.

5.2. При привлечении добровольных пожертвований и целевых взносов бухгалтерия гимназии обязана ежегодно представлять отчеты об использовании средств Наблюдательному совету гимназии.

5.3. Директор гимназии отчитывается перед Учредителем и родителями (законными представителями) о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год.

5.4. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований и целевых взносов несут директор и главный бухгалтер гимназии.

5.5. По просьбе физических и юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование и целевой взнос, гимназия предоставляет им информацию о его использовании.

## **6. Порядок принятия положения, внесения в него изменений и дополнений**

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах гимназии, а также изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Наблюдательного совета и утверждаются приказом директора гимназии.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.



## Договор пожертвования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления договора)

\_\_\_\_\_ (дата составления договора)

\_\_\_\_\_ (полное наименование жертвователя – юридического лица<sup>1</sup>)

именуемое(ая) в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О должностного лица)

\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и (устава, положения, доверенности)

Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора **Девятовой Натальи Николаевны**, действующей на основании Устава ЛГ MAOY «Гимназия №6», с другой стороны, заключили настоящий договор пожертвования (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором, денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_); далее – пожертвование.

1.2. Пожертвование передается Одаряемому \_\_\_\_\_<sup>2</sup>.

1.3. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

### 2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается на следующие цели:

2.1.1. \_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_;

2.1.3. \_\_\_\_\_.

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями (целью) становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели (цель) возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанным в п. 2.1. целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента их возникновения.

<sup>1</sup> В случае, когда жертвователем является физическое лицо, во вводной части договора указывается его Ф. И. О. (полностью), дата рождения.

<sup>2</sup> Указать в какой форме передается пожертвование – наличными денежными средствами в кассу или по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Одаряемого.

2.4. Использование пожертвования на цели, не предусмотренные настоящим договором, дает право Жертвователю требовать отмены пожертвования. В этом случае Одаряемый должен вернуть Жертвователю пожертвование в размере, указанном в п. 1.1 настоящего договора в течение \_\_\_\_ рабочих дней, при невозможности вернуть Жертвователю пожертвование – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Жертвователь передает пожертвование в срок, согласованный с Одаряемым.
- 3.2. Жертвователь вправе проверять целевое расходование пожертвования.
- 3.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 3.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.

### 4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон.

### 5. Реквизиты сторон

#### Жертвователь

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица /  
Ф. И. О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического лица /  
адрес регистрации физического лица)

\_\_\_\_\_  
(Почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты юридического лица /

\_\_\_\_\_  
паспортные данные физического лица)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписывающего договор от юр. лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись) / \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

м.п.

#### Одаряемый

ЛГ МАОУ «Гимназия №6»  
Юридический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б, телефон/ факс  
8(3469) 26666  
Фактический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б  
Банковские реквизиты:  
ИНН: 8607006671  
КПП: 860701001  
ОГРН: 1028601420242  
Р/с: 40701810000001000019  
Л/с: 004110062  
БИК: 047162000

Директор ЛГ МАОУ «Гимназия №6»

\_\_\_\_\_  
/ Н. Н. Девятова

м.п.



Договор пожертвования № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (место составления договора)

\_\_\_\_\_ (дата составления договора)

\_\_\_\_\_ (полное наименование жертвователя – юридического лица<sup>1</sup>)

именуемое(ая) в дальнейшем «Жертвователь», в лице \_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О должностного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и (устава, положения, доверенности)

Лангепасское городское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора **Девятовой Натальи Николаевны**, действующей на основании Устава ЛГ МАОУ «Гимназия №6», с другой стороны, заключили настоящий договор пожертвования (далее – договор) о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Жертвователь безвозмездно передает Одаряемому в собственность для использования в соответствии с целями, предусмотренными настоящим договором, имущество, принадлежащее Жертвователю на праве собственности<sup>2</sup>, далее – пожертвование.

1.2. Пожертвование оцененной стоимостью \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_)<sup>3</sup> в составе \_\_\_\_\_<sup>4</sup>.

1.3. Пожертвование передается Одаряемому свободным от прав третьих лиц.

1.3. Передача пожертвования оформляется путем подписания сторонами акта приема-передачи пожертвования. Пожертвование считается переданным со дня подписания сторонами указанного акта.

### 2. Назначение пожертвования

2.1. Пожертвование передается на следующие цели:

2.1.1. \_\_\_\_\_ ;

2.1.2. \_\_\_\_\_ ;

2.1.3. \_\_\_\_\_ .

2.2. Если использование пожертвования в соответствии с указанными в п. 2.1. целями (целью) становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, использование пожертвования на иные цели (цель) возможно лишь с согласия Жертвователя, а при невозможности получить согласие Жертвователя – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.3. Одаряемый уведомляет Жертвователя о невозможности использовать пожертвование в соответствии с указанным в п. 2.1. целями (целью) с обоснованием причин этому препятствующих в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента их возникновения.

<sup>1</sup> В случае, когда жертвователем является физическое лицо, во вводной части договора указывается его Ф. И. О. (полностью), дата рождения.

<sup>2</sup> При необходимости в скобках указывается документ, подтверждающий право собственности на имущество.

<sup>3</sup> Стоимость передаваемого имущества определяется на основании цены, действующей на данный или аналогичный вид имущества на дату принятия к учету. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а в случаях невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

<sup>4</sup> Указывается наименование каждого вида имущества и при необходимости его характеристики.

возвратить Жертвователю пожертвование в размере, указанном в п. 1.1 настоящего договора в течение \_\_\_\_ рабочих дней, при невозможности вернуть Жертвователю пожертвование – в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### 3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Жертвователь передает пожертвование в срок, согласованный с Одаряемым.
- 3.2. Жертвователь вправе проверять целевое использование переданного пожертвования.
- 3.3. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.
- 3.4. Одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования.
- 3.5. Расходы по нотариальному удостоверению и (или) государственной регистрации передаваемого права собственности на пожертвование несет \_\_\_\_\_.<sup>5</sup>

### 4. Заключительные положения

- 4.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах.
- 4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.
- 4.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, совершается в письменной форме по адресам, указанным в реквизитах сторон.

### 5. Реквизиты сторон

Жертвователь	Одаряемый
_____ (полное наименование юридического лица / Ф. И. О. физического лица)	ЛГ МАОУ «Гимназия №6» Юридический адрес: 628672, РФ, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Лангепас ул. Мира, дом 28, корпус Б, телефон/ факс 8(3469) 26666
_____ (место нахождения юридического лица / адрес регистрации физического лица)	Фактический адрес: 628672, РФ, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Лангепас ул. Мира, дом 28, корпус Б
_____ (Почтовый адрес)	Банковские реквизиты: ИНН: 8607006671 КПП: 860701001 ОГРН: 1028601420242 Р/с: 40701810000001000019 Л/с: 004110062 БИК: 047162000
_____ (банковские реквизиты юридического лица / паспортные данные физического лица)	
_____ (должность лица, подписывающего договор от юр. лица)	Директор ЛГ МАОУ «Гимназия №6»
_____ (подпись) / _____ (расшифровка подписи)	_____ / Н. Н. Девятова
м.п.	м.п.

<sup>5</sup> Пункт включается в договор в том случае, если передача имущества требует нотариального удостоверения и (или) государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.



## Акт приема-передачи

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (дата составления акта)

В соответствии с договором пожертвования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
«Жертвователю» \_\_\_\_\_,  
(полное наименование жертвователя – юридического лица<sup>1</sup>)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(должность, Ф.И.О должностного лица)

\_\_\_\_\_, передал, а «Одаряемый» Лангепасское городское  
(устава, положения, доверенности)  
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6», в лице директора  
**Девятовой Натальи Николаевны**, действующей на основании Устава ЛГ МАОУ «Гимназия  
№6», принял в качестве пожертвования принадлежащее Жертвователю на праве собственности  
имущество оцененной стоимостью \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек (\_\_\_\_\_)<sup>2</sup>  
в составе \_\_\_\_\_<sup>3</sup>  
для использования его в целях, определенных договором пожертвования.

### Жертвователь

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица /  
Ф. И. О. физического лица)

\_\_\_\_\_ (место нахождения юридического лица /  
адрес регистрации физического лица)

\_\_\_\_\_ (Почтовый адрес)

\_\_\_\_\_ (банковские реквизиты юридического лица /

\_\_\_\_\_ паспортные данные физического лица)

\_\_\_\_\_ (должность лица, подписывающего договор от юр. лица)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

м.п.

### Одаряемый

ЛГ МАОУ «Гимназия №6»  
Юридический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б, телефон/ факс  
8(3469) 266666  
Фактический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б  
Банковские реквизиты:  
ИНН: 8607006671  
КПП: 860701001  
ОГРН: 1028601420242  
Р/с: 40701810000001000019  
Л/с: 004110062  
БИК: 047162000

Директор ЛГ МАОУ «Гимназия №6»

\_\_\_\_\_/ Н. Н. Девятова

м.п.

<sup>1</sup> В случае, когда жертвователем является физическое лицо, указывается его Ф. И. О. (полностью), дата рождения.

<sup>2</sup> Стоимость передаваемого имущества определяется на основании цены, действующей на данный или аналогичный вид имущества на дату принятия к учету. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а в случаях невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

<sup>3</sup> Указывается наименование каждого вида имущества и при необходимости его характеристики.



## Акт приема-передачи

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

\_\_\_\_\_ (дата составления акта)

В соответствии с договором пожертвования от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
«Жертвователь» \_\_\_\_\_,  
(полное наименование жертвователя – юридического лица<sup>1</sup>)

в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
(должность, Ф.И.О должностного лица)

\_\_\_\_\_, передал, а «Одаряемый» Лангепасское городское  
(устава, положения, доверенности)  
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия №6», в лице директора  
**Девятовой Натальи Николаевны**, действующей на основании Устава ЛГ MAOY «Гимназия  
№6», принял в качестве пожертвования денежные средства в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек  
(\_\_\_\_\_)<sup>2</sup> для использования их в целях, определенных договором  
пожертвования.

### Жертвователь

### Одаряемый

\_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица /  
Ф. И. О. физического лица)

\_\_\_\_\_  
(место нахождения юридического лица /  
адрес регистрации физического лица)

\_\_\_\_\_  
(Почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(банковские реквизиты юридического лица /

\_\_\_\_\_  
паспортные данные физического лица)

\_\_\_\_\_  
(должность лица, подписывающего договор от юр. лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

м.п.

ЛГ MAOY «Гимназия №6»  
Юридический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б, телефон/ факс  
8(3469) 26666  
Фактический адрес: 628672, РФ, Тюменская  
область, ХМАО-Югра, г. Лангепас  
ул. Мира, дом 28, корпус Б  
Банковские реквизиты:  
ИНН: 8607006671  
КПП: 860701001  
ОГРН: 1028601420242  
P/c: 40701810000001000019  
Л/с: 004110062  
БИК: 047162000

Директор ЛГ MAOY «Гимназия №6»

\_\_\_\_\_  
/ Н. Н. Девятова

м.п.

<sup>1</sup> В случае, когда жертвователем является физическое лицо, указывается его Ф. И. О. (полностью), дата рождения.

<sup>2</sup> Стоимость передаваемого имущества определяется на основании цены, действующей на данный или аналогичный вид имущества на дату принятия к учету. Данные о действующей цене должны быть подтверждены документально, а в случаях невозможности документального подтверждения - экспертным путем.